



## **P R A V I L N I K**

### **o ostvarivanju prava na isplatu novčanih naknada i subvencije**

#### Prečišćeni tekst

#### Uvršteno:

- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ostvarivanju prava na isplatu novčanih naknada i subvencije br. 01-02-2-1519/17 od 02.03.2017. godine, od 05.10.2017. godine sa 45. sjednice;
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ostvarivanju prava na isplatu novčanih naknada i subvencije br. 01-02-2-1519/17 od 02.03.2017. godine, od 27.03.2017. godine sa 52. sjednice.

***Sarajevo, mart 2017. godine***



Na osnovu članova 13. i 38. Statuta Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom („Službene novine Federacije BiH“, br. 28/11) i Odluke o izmjeni Statuta Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom broj: OPU-IP 1694/2014, a u skladu sa čl. 15., 36., 48., 51., 52., 53., 58. i 65. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju osoba sa invaliditetom („Službene novine Federacije BiH“, br. 9/10) i poglavljem III Odluke o osnivanju Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom („Službene novine Federacije BiH“, br. 48/10), a na prijedlog direktora Fonda, Upravni odbor Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom, na 38. sjednici održanoj dana 02.03.2017. godine donosi

## **P R A V I L N I K**

### **o ostvarivanju prava na isplatu novčanih naknada i subvencije**

#### **Član 1.**

Pravilnikom o ostvarivanju prava na isplatu novčanih naknada i subvencije (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se uslovi i procedure za ostvarivanje prava na isplatu novčane naknade po osnovu uplaćenih poreza i doprinosa i prava na subvenciju neto plate u skladu sa Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju osoba sa invaliditetom (u daljnjem tekstu: Zakon).

#### **Član 2.**

- (1) U skladu sa članom 48., 51., 53. i 56. Zakona, privredno društvo za zapošljavanje osoba sa invaliditetom, zaštitna radionica, organizacija osoba sa invaliditetom koja ima zaposlenih osoba sa invaliditetom i osobe sa invaliditetom koje obavljaju samostalnu djelatnost imaju pravo na novčanu nadoknadu za zaposlene osobe sa invaliditetom koje zapošljavaju pod posebnim uslovima a u skladu sa članom 15. stav 6. Zakona, na osnovu:
  - a) plaćenog doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje,
  - b) plaćenog doprinosa za zdravstveno osiguranje,
  - c) plaćenog doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti,
  - d) poreza na dohodak.
- (2) Navedeno pravo na novčanu nadoknadu iz stava (1) ovog člana pripada i osobama iz člana 56. stav 2. i 3. Zakona tj. samostalnom poduzetniku / poljoprivredniku koji je roditelj, dijete ili bračni drug osobi sa invaliditetom koju zapošljava.
- (3) Pravo se ostvaruje za plaćene poreze i doprinose u Federaciji BiH.



- (4) Fond isplaćuje novčanu nadoknadu uplaćenih poreza i doprinosa na visinu pojedinačne neto plate u maksimalnom iznosu od tri (3) prosječne neto plate u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

### **Član 3.**

- (1) Privredno društvo sa statusom zaštitne radionice, pored novčane nadoknade iz člana 2. ovog Pravilnika, a u skladu sa članom 53. i 29. Zakona, ima pravo na subvenciju neto plaće zaposlenih osoba sa invaliditetom u skladu sa Zakonom, u visini 30% od prosječne neto plaće u Federaciji BiH, kao i pravo na novčane nadoknade za sve ostale zaposlenike.
- (2) Kao osnovica za obračun subvencije od 30% prosječne neto plaće uzima se zvanični podatak Federalnog zavoda za statistiku za mjesec za koji se vrši obračun ili ako podatak nije objavljen, zadnji objavljeni podatak o prosječnoj neto plaći Federalnog zavoda za statistiku.

### **Član 4.**

- (1) Isplata sredstava po osnovu prava na novčane nadoknade i subvenciju, vrši se kontinuirano na zahtjev korisnika prava, kao izravna zakonska obaveza Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom (u daljem tekstu: Fond) u skladu sa članovima 51., 52. i 53. Zakona i odredbama ovog Pravilnika.
- (2) Zahtjev za isplatu novčane naknade i subvencije se podnosi na obrascu ZNN 1, koji se može preuzeti na web stranici Fonda - [www.fond.ba](http://www.fond.ba) ili neposredno u poslovnim prostorijama Fonda.

### **Član 5.**

- (1) Osobe sa invaliditetom koje obavljaju samostalnu djelatnost kao osnovno zanimanje i osobe iz člana 56. stav 2. i 3. Zakona tj. samostalni poduzetnik / poljoprivrednik koji je roditelj, dijete ili bračni drug osobi sa invaliditetom koju zapošljava, dužni su u skladu sa članom 52. i 65. stav 2. Zakona, uz zahtjev za isplatu novčane nadoknade i/ili subvencije neto plaće priložiti sljedeću dokumentaciju:
- a) Ovjerenu kopiju rješenja o registraciji,
  - b) Ovjerenu kopiju rješenja o razvrstavanju pravnog lica prema djelatnosti,
  - c) Ovjerenu kopiju rješenja o invalidnosti ili nalaz ocjenu i mišljenje u skladu sa članom 8. ovog Pravilnika,
  - d) Original ili ovjerenu kopiju Ugovora o radu ako je u pitanju zapošljavanje po članu 56. stav 2. i 3. Zakona,
  - e) Samostalni poduzetnik koji zapošljava osobu sa invaliditetom – (bračna odnosno rodbinska veza iz člana 56. stav 2. i 3. Zakona), dužan je



dostaviti ovjerenu kopiju vjenčanog ili rodnog list s obzirom o kojoj se vrsti rodbinske veze radi iz člana 56. Zakona,

- f) Original ili ovjerenu kopiju spiska prijavljenih radnika kod Porezne Uprave FBiH (ne starije od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva),
- g) Ovjerenu kopiju potvrde banke ili ugovora sa bankom o otvaranju transakcijskog računa sa naznačenim brojem računa,
- h) Za samostalnog poduzetnika koji plaća porez na dohodak paušalno, isti dostavlja akt nadležnog organa kojim se odobrava paušalno plaćanje poreza – ovjerena kopija,
- i) Potpisanu platnu listu od strane poslodavca i osobe sa invaliditetom u smislu da je ista dobila platnu listu ako je u pitanju zapošljavanje po članu 56. stav 2. i 3. Zakona,
- j) Ovjeren obrazac MIP-1023 od strane Porezne Uprave FBiH (ili elektronski predat obrazac) ako je u pitanju zapošljavanje po članu 56. stav 2. i 3. Zakona
- k) Virmanske naloge ili izvode kao dokaz o uplaćenim porezima i doprinosima i neto plaćama za onaj broj uposlenih za koji je poslodavac izvršio obračun i plaćanje,
- l) Od strane Porezne Uprave FBiH ovjeren obrazac Specifikacije 2001, 2001 A, 2002 ili 2002 A (ili elektronski predate Specifikacije),

(2) Dokumenti od a) do h) se prilažu samo prilikom prvog podnošenja zahtjeva i u slučaju nastalih promjena na istim, a ostali dokumenti se prilažu uz svaki pojedinačni zahtjev.

(3) Samostalnom poduzetniku koji plaća porez na dohodak na osnovu poslovnih knjiga nadoknada se vrši na osnovu godišnje prijave poreza na dohodak i dokaza o plaćanju istog. Zahtjev za nadoknadu poreza na dohodak podnosi se u tekućoj godini za prethodnu godinu. Uz zahtjev korisnik je dužan dostaviti Obrazac SPR-1053, godišnju prijavu poreza na dohodak te dokaz o plaćanju istoga.

## Član 6.

(1) Organizacije osoba sa invaliditetom koje podnose zahtjev za isplatu novčane nadoknade i/ili subvencije neto plaće dužne su priložiti sljedeću dokumentaciju:

- a) Ovjerenu kopiju rješenja o registraciji,
- b) Ovjerenu kopiju rješenja o razvrstavanju pravnog lica prema djelatnosti,
- c) Ovjerenu kopiju rješenja o invalidnosti ili nalaz ocjenu i mišljenje u skladu sa članom 8. ovog Pravilnika,
- d) Original ili ovjerenu kopiju Ugovora o radu za zaposlene osobe sa invaliditetom,
- e) Original ili ovjerenu kopiju spiska prijavljenih radnika kod Porezne Uprave FBiH (ne starije od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva),
- f) Ovjerenu kopiju potvrde banke ili ugovora sa bankom o otvaranju transakcijskog računa sa naznačenim brojem računa,
- g) Potpisanu platnu listu od strane poslodavca i osobe sa invaliditetom u smislu da je ista dobila platnu listu,



- h) Ovjeren obrazac MIP-1023 od strane Porezne Uprave FBiH (ili elektronski predat obrazac),
  - i) Virmanske naloge ili izvode kao dokaz o uplaćenim porezima i doprinosima i neto plaćama za onaj broj uposlenih za koje je poslodavac izvršio obračun i plaćanje. U slučaju da korisnik vrši zbirni prijenos neto plaća na poslovnu banku, dužan je za taj iznos dostaviti i spisak zaposlenih sa pojedinačim iznosima za isplatu, a koji je prethodno dostavio banci.
  - j) Od strane Porezne Uprave FBiH ovjeren obrazac Specifikacije 2001 ili 2001 A (ili elektronski predate Specifikacije).
- (2) Dokumenti od a) do f) se prilažu samo prilikom prvog podnošenja zahtjeva i u slučaju nastalih promjena na istim, a ostali dokumenti se prilažu uz svaki pojedinačni zahtjev.
- (3) Status organizacije osoba sa invaliditetom priznaje se organizacijama osnovanim u cilju ostvarivanja boljeg položaja i zaštite osoba sa invaliditetom i zadovoljavanja njihovih potreba, a koje prema standardnoj klasifikaciji djelatnosti u Bosni i Hercegovini imaju registrovanu djelatnost u razredu koji se odnosi na djelatnost socijalne zaštite osoba sa invaliditetom. Pri utvrđivanju pripadnosti kategoriji organizacije osoba sa invaliditetom, kao dokaz Fond uvažava isključivo važeći akt nadležne službe za statistiku kojim je utvrđena djelatnost organizacije sa pripadajućom šifrom djelatnosti, a koja odgovara djelatnosti socijalne zaštite osoba sa invaliditetom.

## Član 7.

- (1) Privredna društva za zapošljavanje osoba sa invaliditetom i privredna društva koja ostvaruju status zaštitne radionice, odnosno privredna društva koja u svom sastavu imaju dio koji ostvaruje status zaštitne radionice, uz zahtjev za isplatu novčane nadoknade i/ili subvencije neto plaće dužni su priložiti sljedeću dokumentaciju:
- a) Ovjerenu kopiju rješenja o registraciji,
  - b) Ovjerenu kopiju rješenja o razvrstavanju pravnog lica prema djelatnosti,
  - c) Ovjerenu kopiju rješenja o stjecanju statusa privrednog društva za zapošljavanje osoba sa invaliditetom,
  - d) Ovjerenu kopiju rješenja o invalidnosti ili nalaz ocjenu i mišljenje u skladu sa članom 8. ovog Pravilnika,
  - e) Original ili ovjerene kopije Ugovora o radu za zaposlene osobe sa invaliditetom, odnosno za sve uposlene ako privredno društvo ostvaruje status zaštitne radionice,
  - f) Original ili ovjerenu kopiju spiska prijavljenih radnika kod Porezne Uprave FBiH (ne starije od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva),
  - g) Ovjerenu kopiju potvrde banke ili ugovora sa bankom o otvaranju transakcijskog računa sa naznačenim brojem računa,
  - h) Interni akt kojim se formira zaštitna radionica kao posebna obračunska organizaciona jedinica sa spiskom radnika koji je čine,



- i) Potpisanu platnu listu od strane poslodavca i osobe sa invaliditetom u smislu da je ista dobila platnu listu,
- j) Ovjeren obrazac MIP-1023 od strane Porezne Uprave FBiH (ili elektronski predat obrazac),
- k) Virmanske naloge ili izvode kao dokaz o uplaćenim porezima i doprinosima i neto plaćama za onaj broj uposlenih za koji je poslodavac izvršio obračun i plaćanje. U slučaju da korisnik vrši zbirni prijenos neto plaća na poslovnu banku, dužan je za taj iznos dostaviti i spisak zaposlenih sa pojedinačim iznosima za isplatu a koji je prethodno dostavio banci.
- l) Od strane Porezne Uprave FBiH ovjeren obrazac Specifikacije 2001 ili 2001 A (ili elektronski predate Specifikacije),
- m) Obračun subvencije neto plaće ukupno za sve radnike sa invaliditetom u zaštitnoj radionici.

(2) Dokumenti od a) do h) se prilažu samo prilikom prvog podnošenja zahtjeva i u slučaju nastalih promjena na istim, a ostali dokumenti se prilažu uz svaki pojedinačni zahtjev.

### **Član 8.**

Za zaposlene osobe sa invaliditetom za koje se u skladu sa odredbama člana 51. Zakona vrši isplata novčanih nadoknada i subvencija, kao validan dokaz o invaliditetu prihvata se:

- (1) Za kategoriju „neratnih invalida“ – svaki nalaz, ocjena i mišljenje Instituta za medicinsko vještačenje izdato u periodu od 2007. godine do danas ili rješenje centra za socijalni rad izdato na osnovu gore navedenog nalaza, ocjene i mišljenja Instituta za medicinsko vještačenje (original ili ovjerena kopija);
- (2) Kategorija lica sa mentalnom retardacijom / intelektualnim teškoćama – bilo koji akt (rješenje, potvrda, uvjerenje, nalaz) nadležnog organa, iz kojeg je vidljivo da se radi o licu sa lakom ili umjerenom mentalnom retardacijom ili nalaz, ocjena i mišljenje Instituta za medicinsko vještačenje, koje se smatra važećim za kategoriju „neratnih invalida“ (original ili ovjerena kopija);
- (3) Za kategoriju ratnih vojnih invalida - nalaz, ocjena i mišljenje Instituta za medicinsko vještačenje donesen nakon početka postupka revizije u julu 2010. godine, ukoliko je iz nalaza moguće utvrditi da se radi o tzv. „revizionom nalazu“ (ovjerena kopija) i odgovarajuća potvrda/uvjerenje nadležne službe za boračko-invalidsku zaštitu o utvrđenom procentu vojnog invaliditeta ne starija od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva (original);
- (4) Za kategoriju ratnih vojnih invalida koji nisu prošli postupak revizije koja je počela u julu 2010. godine prilikom svakog podnošenja zahtjev za isplatu novčane nadoknade i/ili subvencije neto plaće podnositelj prilaže potvrdu/uvjerenje nadležne službe za boračko-invalidsku zaštitu o utvrđenom



procentu vojnog invaliditeta ne stariju od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva (original);

- (5) Za kategoriju civilnih ųrtava rata – kao dokaz se uvaųava, kao i kod „neratnih“ invalida, svaki nalaz, ocjena i mišljenje Instituta za medicinsko vještačenje izdat u periodu od 2007. godine do danas ili rješenje nadležne službe socijalne zaštite o utvrđenom procentu tjelesnog oštećenja, odnosno potvrda/uvjerenje ove službe (original ili ovjerena kopija);
- (6) Svim osobama kojim je invaliditet utvrđen u skladu sa Pravilnikom o utvrđivanju vojnog invaliditeta („Sluųbene novine FBiH“ 41/04), uvaųava se nalaz, ocjena ili mišljenje doneseno na osnovu navedenog akta, uključujući neratne i druge invalide kojim je invaliditet utvrđen na osnovu iznad navedenog Pravilnika.

### **Član 9.**

- (1) Fond zadržava pravo provjere relevantnih informacija i statusa na osnovu kojeg određeni subjekat ili osoba sa invaliditetom ostvaruje prava kod Fonda.
- (2) Ukoliko podnosilac zahtjeva nije podnio zahtjev u skladu sa odredbama ovog pravilnika, duųan je u roku od 8 dana od dana prijema pismene obavijesti od Fonda dopuniti zahtjev, a ako to ne učini na naćin preciziran u obavijesti, zahtjev će se smatrati odbaćenim bez donošenja posebnog rješenja.

### **Član 10.**

- (1) Zahtjev za isplatu novćane nadoknade odnosno subvencije moųe se podnijeti po isteku obraćunskog mjeseca ili tromjesjećja tekuće godine, tj. zahtjev se podnosi u tekućem mjesecu za prethodni mjesec, ili prethodna tri mjeseca tekuće godine.  
Izuzetno, u prvom mjesecu tekuće godine zahtjev za isplatu novćane naknade odnosno subvencije moųe se podnijeti za posljednji jedan mjesec ili tri posljednja mjeseca prethodne godine.
- (2) Neće biti prihvaćen zahtjev koji je suprotan odredbi iz stava 1. ovog ćlana, izuzev zahtjeva za nadoknadu poreza na dohodak samostalnog poduzetnika kojem se nadoknada poreza na dohodak vrši jednom godišnje na osnovu dokaza o uplati i godišnje prijave poreza na dohodak.

### **Član 11.**

- (1) Obaveze Fonda prema podnosiocu zahtjeva koji ispunjava uvjete za isplatu novćane nadoknade ili subvencije, utvrđuju se Rješenjem koje donosi direktor Fonda.



- (2) Fond moŹe primjenom člana 65. stav 2) Zakona od podnosioca zahtjeva traŹiti dodatna pojašnjenja i dopunu dokumentacije, a u cilju dodatnog dokazivanja vjerodostojnosti podnešenog zahtjeva.
- (3) Fond moŹe dodatno kontrolirati poslodavca, korisnika prava na novčanu nadoknadu odnosno subvenciju i ostvariti neposredan uvid u ispunjavanje uslova i obaveza.

#### **Član 12.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se po postupku i na način njegovog donošenja.

#### **Član 13.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da vaŹi Pravilnik o ostvarivanju prava na isplatu novčanih naknada i subvencije broj: 01-02-2-2030/15, od 26.05.2015. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ostvarivanju prava na isplatu novčanih naknada i subvencije br. 01-02-2-2030/15 (br. 01-02-2-2202/16) od 07.04.2016. godine.

#### **Član 14.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA**

Almas Kulović

Broj: 01-02-2-1519/17  
Sarajevo, 02.03.2017. godine